

# VEDTÆGT FOR FORENINGEN BLIN

## § 1 Foreningen

Foreningens navn er "BLIN" (Bygnings- og Landskabskultur i Norddjurs). Foreningens hjemsted er Norddjurs Kommune.

## § 2 Foreningens formål

Foreningens formål er:

At udbrede kendskab til og interesse for kulturhistoriske og æstetiske værdier ved bygninger, byrum og landskaber.

At påtale ændringer af bygninger, af byrum, i det åbne landskab, samt i overgangen fra land til by der kan virke skæmmende, og gennem forhandlinger med ejerne og/eller myndigheder at søge ændringerne tilpasset omgivelserne, med respekt for kulturhistorisk værdi.

At søge vedligeholdelse eller restaurering gennemført gennem oplysning og rådgivning hvor det skønnes ønskeligt, herunder deltage økonomisk i andre foreninger og selvejende institutioner med dette formål.

At øve indflydelse på den kommunale planlægning.

At uddele en pris, gerne årligt, til en ejer, beboer eller myndighed eller tilsvarende i Norddjurs Kommune, som anerkendelse for vedligeholdelse, renovering, forbedringer eller nyopførelse på en ejendom, hvorved der er bevaret eller tilføjet by og egn æstetisk værdi. Ligeledes kan der på landskabsområdet uddeles en præmie for bevarings- eller genopretningsprojekter eller nyanlæg.

## § 3 Foreningens medlemmer og midler

Enhver interesseret person, virksomhed, forening eller offentlig styrelse kan optages som medlem.

Foreningens midler tilvejebringes via kontingenter og andre indtægter samt ved tilskud, gaver og arv eller fra bidrag fra det offentlige, private, fonde, institutioner m.m.

## § 4 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Stemmeberettiget på generalforsamlingen samt valgbar til bestyrelsen er ethvert medlem af foreningen som ikke er i restance med kontingent eller anden ydelse til foreningen.

Ordinær generalforsamling afholdes i Norddjurs Kommune hvert år inden udgangen af april måned. Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter beslutning af bestyrelsen, eller ved skriftlig begæring af mindst en fjerdedel af medlemmerne. En sådan begæring skal indeholde angivelse af, hvad der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling og bestyrelsen skal inden 8 dage efter modtagelse af begæringen indkalde til den ekstraordinære generalforsamling, hvoraf fremgår indholdet af begæringen.

Enhver generalforsamling, ordinær eller ekstraordinær, indkaldes med mindst 14 dages varsel ved meddelelse til medlemmerne. Indkaldelse kan ske alene ved meddelelse på foreningens hjemmeside og ved mail direkte til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden for generalforsamlingen, herunder eventuelle forslag fra medlemmerne eller bestyrelsen, og intet må vedtages uden at være indført i indkaldelsen.

På generalforsamlingen skal forhandles følgende dagsorden:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Bestyrelsens aflæggelse af beretning for foreningens virksomhed i det forløbne år
- 3) Aflæggelse af regnskab for det forløbne regnskabsår
- 4) Fremlæggelse af driftsbudget med fastlæggelse af medlemskontingent
- 5) Valg til bestyrelsen
- 6) Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
- 7) Valg af revisor
- 8) Forslag fra bestyrelse eller medlemmer
- 9) Eventuelt

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet måtte fremgå af denne vedtægt. Hvert medlem har 1 stemme. Afstemning skal være skriftlig såfremt 10 af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer eller dirigenten ønsker det.

Referat af det på generalforsamlingen pågæede udfærdiges under denne og underskrives af dirigenten, hvorefter det snarest vises på foreningens hjemmeside.

## **§ 5 Bestyrelsen**

Foreningen ledes af en generalforsamling valgt bestyrelse på 5-8 medlemmer. Straks efter afholdelse af den årlige generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, kasserer og referent. Hvervet som medlem af bestyrelsen er ulønnet.

Bestyrelsens medlemmer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Hvert bestyrelsesmedlem er på valg hvert andet år.

Suppleanter til bestyrelsen vælges hvert år. Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen på et tidspunkt imellem 2 generalforsamlinger, indtræder den i anciennitet ældste suppleant som ordinært bestyrelsesmedlem i det udtrådte bestyrelsesmedlems sted for tiden indtil valg til den pågældende bestyrelsespost skal ske. I tilfælde af at begge suppleanter indtræder i bestyrelsen i samme år, men afgang fra bestyrelsen er større end 2 medlemmer, kan bestyrelsen vælge at selvsupplere med nye medlemmer, således at bestyrelsens antal holdes på samme niveau som ved sidst afholdte ordinære generalforsamling. Selvsupplerede medlemmer er på valg ved først afholdte ordinære generalforsamling herefter.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan genvælges.

## **§ 6 Foreningens drift**

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil og afgør inden for rammen af denne vedtægt alle spørgsmål vedrørende foreningens virksomhed samt formidler kontakt til myndigheder og andre implicerede. Bestyrelsen er berettiget til at anvende foreningens midler efter bedste skøn til foreningens formål.

Foreningen tegnes af formanden eller næstformanden sammen med et af de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Ved køb og salg af fast ejendom eller optagelse af lån tegnes foreningen af et flertal af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 medlemmer er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes med almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsesmøder afholdes efter formandens bestemmelse eller efter anmodning af 2 af de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og kan heri give regler om nedsættelse af et forretningsudvalg til varetagelse af den daglige ledelse. Bestyrelsen kan ansætte lønnet medhjælp til løsning af enkelte opgaver. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsudvalg til løsning af konkrete opgaver på bestyrelsens vegne. Mindst 1 bestyrelsesmedlem skal være medlem af udvalget.

For foreningens forpligtigelser hæfter alene foreningens formue.

## **§ 7 Regnskab**

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Kassereren fører foreningens regnskab og en medlemsfortegnelse. Kassereren afleverer det af revisor påtegnede regnskab til bestyrelsen ved det sidste bestyrelsesmøde inden generalforsamlingen til bestyrelsens godkendelse.

Eksemplarer af det reviderede regnskab og af forslag til budgettet skal være til disposition for medlemmerne samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

## **§ 8 Vedtægtsændring-fusion-ophør**

Ændring af denne vedtægt, foreningens sammenslutning med eller optagelse af en anden forening med ligeartet formål samt foreningens ophævelse kan vedtages på en generalforsamling, på hvilken 25% af foreningens stemmeberettigede medlemmer er mødt og 2/3 af disse stemmer for forslaget. Hvis 25% af de stemmeberettigede ikke er mødt indkaldes inden 1 måned til en ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget uanset antal fremmødte medlemmer kan vedtages med simpelt flertal.

Ved foreningens opløsning tilfalder foreningens formue efter generalforsamlingens beslutning en anden forening med almenvelgørende eller almennyttigt formål på det bygningskulturelle område, eller som tilskud til et eller flere påtrængende istandsættelsesarbejder på bygningsfredede ejendomme.

### § 9 Andet

Foreningen er medlem af Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.  
Museum Østjylland fungerer som konsulent og deltager i bestyrelsesmøder.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 9 marts 2017

  
Dirigent

### Bestyrelse

  
  
  
  
